

MASTER ONLINE  
**LA SOSTENIBILITÀ  
NELLE RISORSE  
UMANE: PEOPLE  
STRATEGY, DE&I,  
MODELLI DI  
LEADERSHIP**



Dal 10 maggio al 7 giugno 2024  
**20 ORE – 5 INCONTRI LIVE**

## WHEN YOU HAVE TO BE RIGHT

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**  
SEI SICURO DI PRENDERE  
OGNI GIORNO  
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE

 **Wolters Kluwer**  
IPSOA Scuola di formazione

DAL 1970 LA **FORMAZIONE**  
**DI QUALITÀ** PER  
IL PROFESSIONISTA  
E LE AZIENDE

**OLTRE 1.000** CORSI,  
CONVEGNI E MASTER

**3.000 DOCENTI**  
QUALIFICATI

**70.000 PARTECIPANTI**  
OGNI ANNO

**200 PROGETTI FORMATIVI**  
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE**  
**QUALIFICATI**

METODOLOGIA DIDATTICA  
**PRATICO OPERATIVA**



### QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## SCENARIO

Una delle dimensioni della profonda trasformazione che stiamo vivendo è la consapevolezza che sfide globali strategiche, quali quella della sostenibilità, non sono teoriche e/o elitarie ma sono e saranno un elemento caratterizzante l'evoluzione dei ruoli all'interno delle aziende.

Per una azienda, essere sostenibili richiede spesso una **revisione profonda dei modelli di business** e della catena del valore che fino ad ora li ha caratterizzati, sia attraverso una trasformazione dei processi chiave, sia attraverso una radicale messa in discussione del perché si esiste nel mercato (purpose).

Dal punto di vista delle persone, essere sostenibili richiede sia la curiosità per approfondire e capire quale ruolo possiamo avere nella nostra **quotidianità manageriale e professionale** per sostenere in questa direzione l'organizzazione in cui siamo inseriti, sia la volontà di rimettere in discussione in modo anche profondo il contenuto del proprio ruolo.

È questo contesto che spinge ognuno di noi ad interrogarsi **sul significato reale del contributo** che vogliamo portare nel sistema sociale ed economico attuale e come vogliamo attuarlo.

In una recente ricerca sulle prospettive post pandemia, il tema della riflessione individuale emerge in modo chiaro e lo abbiamo definito **new me**, specularlo al **new we** per il quale l'azienda si interroga su come valorizzare gli insegnamenti appresi da questo incredibile periodo per trasformarli in una spinta al cambiamento e ad una nuova fase della sua storia.

Creare il futuro che vogliamo sarà probabilmente il risultato della nostra capacità di includere approcci e prospettive diverse nelle quali **immaginazione, capacità progettuale e concretezza** alimentano una nuova prospettiva di gestione delle persone nelle organizzazioni.

## OBIETTIVI

Il Master prepara i partecipanti ad impostare una strategia di gestione delle persone caratterizzata dai principi della sostenibilità.

In particolare, intende supportare i partecipanti nel

- definire i **progetti importanti e urgenti** da realizzare nella propria azienda
- definire i **passaggi operativi** per rendere concreta la strategia
- definire le **azioni di supporto** all'evoluzione della cultura aziendale
- definire le azioni di **supporto per il management**.

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## METODOLOGIA DIDATTICA

Sono previste **lezioni frontali** basate sull'approccio learning by doing che consente un taglio pratico-operativo e favorisce l'acquisizione interattiva dei contenuti grazie al ricorso a:

- casi aziendali
- esercitazioni
- testimonianze aziendali

## SURVEY

Inoltre, prima dell'inizio del Master, gli iscritti riceveranno un link per accedere ad una breve survey i cui risultati avranno un duplice valore:

- **per il partecipante**, prendere consapevolezza del punto di partenza sui temi della sostenibilità nella propria azienda
- **per i docenti**, modulare i contenuti sulla base dei risultati emersi.

Il testo della survey è disponibile anche di seguito.

## DESTINATARI

- Responsabili Risorse Umane
- Specialisti HR
- Responsabili Sostenibilità
- Responsabili di Business Unit
- Imprenditori

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## SURVEY

1

La sua azienda sta realizzando dei progetti collegati al tema della sostenibilità?

- Sì
- No

2a

Se sì, in quale settore?

\_\_\_\_\_

In quale area interna dell'azienda:

- Risorse Umane
- Comunicazione
- Altro \_\_\_\_\_

2b

Se no, come definirebbe la sensibilità per questo tema all'interno della sua organizzazione?

- Bassa
- Media
- Alta
- Eventuali commenti/osservazioni

---

---

---

3a

Se sì, avete un bilancio di sostenibilità

- Sì
- No

4

Esiste un ruolo/struttura organizzativa dedicata alla gestione di questo tema?

- Sì
- No

5

Se sì, con quale qualifica/nome è identificato e da chi/quale dipartimento dipende organizzativamente

- Altro \_\_\_\_\_

6

Pensando a questo Master, quali sono i temi di suo principale interesse?

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## Il programma

### I MODULO - PEOPLE STRATEGY

#### Come definire una strategia di gestione delle persone sostenibile

**10 maggio 2024, dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

- Il contesto di riferimento
- L'impatto della sostenibilità – quali le domande chiave per impostare in azienda un piano orientato a questo approccio
- La mappa degli stakeholder
- I meccanismi di “ascolto” come leva fondamentale per progettare un sistema sostenibile
- Come impostare una strategia di gestione delle persone -> le caratteristiche di un HR strategy sostenibile

#### Come definire una strategia di gestione delle persone sostenibile

**17 maggio 2024, dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

- La struttura di una strategia di gestione delle persone
  - Attraction -> come evolve il processo di reclutamento e selezione ed inserimento delle persone in azienda
  - Retention -> quali leve per trattenere le persone in azienda
  - Engagement -> come misurare la motivazione e come gestirne le leve
- Gli indicatori di riferimento per misurare il ritorno sull'investimento (ROI)

#### LESSON LEARNED

- Definizione di quali siano le domande chiave funzionali per l'impostazione di una strategia di gestione delle persone orientata ai principi della sostenibilità
- Definizione dei passaggi necessari per poter realizzare questo approccio (ciclo di vita dell'organizzazione, cultura aziendale...)
- Definizione di indicatori di riferimento per misurare l'efficacia delle azioni pianificate

#### ESERCITAZIONE

Ciascun partecipante imposterà un piano di gestione delle persone orientato ai principi della sostenibilità

#### TESTIMONIANZA

Presentazione di una strategia di gestione delle persone sostenibile: sfide presenti, future e difficoltà di attuazione

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## II MODULO - DE&I – LE SFIDE DELL’INCLUSIONE

### DE&I – caratteristiche ed impostazione di un sistema azienda orientato all’ inclusione

**24 maggio 2024, dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

- L’approccio Diversity Equity & Inclusion
  - Condivisione dei concetti chiave di Diversità, Inclusione ed Equità
  - Caratteristiche e benefici culturali sociali ed economici del DI&E
- L’impostazione di un sistema orientato alla DE&I
  - Aspetti da analizzare
  - Indicatori di riferimento
  - Prassi esistenti

### La parità di genere - come realizzare un piano realistico e arrivare alla certificazione

**31 maggio 2024, dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30**

- La parità di genere
  - Perché si parla di parità di genere: la disparità di genere in Italia
  - Come favorire la parità di genere per un mondo del lavoro più sostenibile
- La certificazione della parità di genere: cos’è e perché dovrebbe interessare alle aziende ottenerla
- Il sistema di gestione per la parità di genere ed i parametri minimi per ottenerla
- Prassi esistenti

#### LESSON LEARNED

- Definizione di quali siano le domande chiave funzionali per l’impostazione di una strategia di gestione delle persone orientata ai principi della DI&E
- Definizione dei passaggi necessari per poter realizzare questo approccio (ciclo di vita dell’organizzazione, cultura aziendale...)
- Definizione di indicatori di riferimento per misurare l’efficacia delle azioni definite

#### ESERCITAZIONE

Ciascun partecipante elaborerà un piano di azione di DE&I per la propria azienda e una politica per la parità di genere

#### TESTIMONIANZA

Presentazione di una strategia di DE&I: sfide presenti, future e difficoltà di attuazione

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## III MODULO - MODELLI DI LEADERSHIP

### L'evoluzione dei modelli di leadership – Future Fit Leaders (una leadership a prova di futuro)

7 giugno 2024, dalle ore 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30

- L'evoluzione dei modelli di competenze
- Capacità del presente e capacità del futuro
- Come osservare le capacità
- L'evoluzione del concetto di talento
- Il ruolo della sostenibilità in azienda: collocazione organizzativa, competenze, esperienze

#### LESSON LEARNED

- Definizione di quali siano le capacità del presente e del futuro rilevanti per definire un modello di leadership coerente all'evoluzione del contesto
- Definizione dei passaggi operativi per la sua realizzazione

#### ESERCITAZIONE

Impostare una check list di comportamenti osservabili per analizzare alcune capacità sia del presente sia del futuro

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## CORPO DOCENTE

### DOCENTI

#### **Simonetta Cavasin**

*Consulente d'azienda presso Eric Salmon & Partners. Specializzata in Human Resources Strategy e Human Capital Solution, già HR Manager di diverse realtà multinazionali*

*Ha sviluppato numerosi progetti in tema di organization design, succession planning, reward strategy e performance management.*

*Ha curato diverse pubblicazioni e collabora come docente presso Università e Scuole di formazione.*

#### **Rossella Riccò**

*Consulente HR e responsabile dell'Area Studi e Ricerche in ODM Consulting. Dottorata in Scienze del Lavoro all'Università degli Studi di Milano. Esperta di DI&E, temi che porta in azienda ed in Università e su cui ha pubblicato articoli e capitoli di libri a livello nazionale ed internazionale.*

*Per ODM Consulting, autrice di una guida per realizzazione di un progetto di DI&E in azienda.*

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## INFORMAZIONI

### MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una **e-mail** contenente le istruzioni per accedere alla piattaforma.

### CALENDARIO E ORARI

Maggio 2024	
venerdì 10	9.00-11.00; 11.30-13.30
venerdì 17	9.00-11.00; 11.30-13.30
venerdì 24	9.00-11.00; 11.30-13.30
venerdì 31	9.00-11.00; 11.30-13.30
Giugno 2024	
venerdì 7	9.00-11.00; 11.30-13.30

*Il calendario potrà subire delle variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito [formazione.ipsoa.it](http://formazione.ipsoa.it)*

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



### Live streaming

Incontri con i docenti del Master in cui vengono affrontati gli argomenti del programma con approccio operativo e metodologia interattiva.



### Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



### Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master.



### Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

# MASTER ONLINE LA SOSTENIBILITÀ NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP



## Iscrizioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

<b>€ 600 + IVA</b>	Listino
<b>€ 510 + IVA</b>	Sconto 15% per iscrizioni entro il 25/04/2024
<b>€ 480 + IVA</b>	Sconto 20% per e Associati ANDAF e iscrizioni entro il 9/04/2024
<b>€ 450 + IVA</b>	Sconto 25% per iscrizione di 2 o più partecipanti della stessa Azienda/Studio professionale

*Gli sconti non sono tra loro cumulabili*

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

*La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

### BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a **copertura totale o parziale della quota di listino**, sono previste a favore di giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'assegnazione delle borse di studio è necessario inviare una mail a **entro e non oltre il 18 aprile 2024**, contenente la seguente documentazione:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:  
[formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com](mailto:formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com)

### CONTATTI

# Scheda di iscrizione DR - I.E.

Compilare e inviare a

MASTER ONLINE

## LA SOSTENIBILITA' NELLE RISORSE UMANE: PEOPLE STRATEGY, DE&I, MODELLI DI LEADERSHIP

(codice 267496) Dal 10 maggio al 7 giugno 2024 - 20 ORE - 5 INCONTRI LIVE

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- € 600 + IVA Listino
- € 510 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 25/04/2024
- € 480 + IVA Sconto 20% per iscrizioni entro il 9/04/2024
- € 450 + IVA Sconto 25% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
Totale fattura € \_\_\_\_\_

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N030693368410000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l' intestatario fattura e il nome del partecipante.

### PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

In questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato.

Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione

- Il candidato richiede di partecipare esclusivamente all'assegnazione della Borsa di studio
- Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio

Il candidato allega  Curriculum Vitae  Una foto tessera  Certificato di laurea  altro

### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

#### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

**Contratto:** il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

#### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

#### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

#### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

#### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza [tutoronline@wki.it](mailto:tutoronline@wki.it).

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interrittivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

#### **6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)**

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

#### **7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina**

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkcit.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

AGENZIA / CONCESSIONARIO

## I nostri contatti